


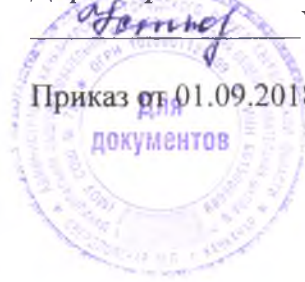
Согласовано  
Совет Учреждения  
 Мельникова Н.М.

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ №7  
 Устюжанина С.Н.


Протокол от 02.09.2018 № 2

Приказ от 01.09.2018 № 1/57

Согласовано  
Общешкольным родительским комитетом  
 Яхонтова И.П.  
Протокол от 31.08.2018 № 1



Согласовано  
Советом старшеклассников

 Дeryabина М.А.

**Правила внутреннего распорядка учащихся  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №7»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» (далее - Учреждение), с учетом мнения Совета старшеклассников и общешкольного родительского комитета Учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Учреждения.
- 1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, подлинник документа хранится в канцелярии Учреждения.

**2. Режим образовательной деятельности**

- 2.1. Расписание и режим учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 (с изменениями) и ежегодно утверждается директором Учреждения.

- 2.2. Обучение осуществляется в две смены: в первую смену обучаются учащиеся 1, 4, 5-11 классов, во вторую смену - учащиеся 2, 3 классов.
- 2.3. Продолжительность урока во 2-11 -х классах составляет 40 минут.
- 2.4. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май – 4 дня в неделю по 4 урока, 1 день в неделю – 5 уроков. Продолжительность уроков 40 минут.
- 2.5. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 25 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.6. Верхнюю одежду учащиеся должны оставлять в гардеробе, перед уроком физической культуры – в спортивной раздевалке
- 2.7. Календарный учебный график на каждый учебный год принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.8. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.9. В Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя для учащихся 1-х классов, шестидневная учебная неделя - для учащихся 2-11 классов; для учащихся 2-6 классов, с учетом мнения родителей и на основании решения Педагогического совета Учреждения, может быть установлена пятидневная рабочая неделя.
- 2.10. Аттестация учащихся осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7».
- 2.11. Горячее питание учащихся осуществляется на переменах в соответствии с графиком, утверждаемым на учебный год.

### **3. Права и обязанности учащихся**

- 3.1. Учащимся предоставляются академические права на:
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
  - предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
  - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
  - выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
  - освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
  - выбор изучения родного языка в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;
  - отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения, в т.ч. учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания на время получения образования;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения общеобразовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- учащимся, осваивающим основные общеобразовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Учреждением бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- на участие в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке;

- иные академические права, меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### **3.2. Учащиеся обязаны соблюдать:**

#### **3.2.1. Общие правила поведения:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, договором об образовании (при его наличии).
- соблюдать установленные требования к одежде учащихся и обязательность ее ношения в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым с учетом мнения Совета Учреждения, а также Совета старшеклассников, общешкольного родительского комитета, с учетом материальных затрат многодетных и малообеспеченных семей.

#### **3.2.2. Правила поведения учащихся на занятиях:**

- приходить в класс до звонка на урок;
- при входе педагога в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит присесть; так учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий;
- во время занятий запрещается отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами; урочное время должно использоваться учащимися только для образовательных целей;
- если во время занятия учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения у педагога;
- если учащийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос педагога, он поднимает руку;
- учащийся обязан выполнять все распоряжения педагога, в том числе требование подать дневник;
- учащийся должен иметь все учебные принадлежности для занятий и поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры;
- запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к образовательной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, планшеты и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола;
- по окончании занятия учащийся покидает класс только после разрешения педагога;
- при выходе педагога или другого взрослого из класса учащиеся должны встать.

#### **3.2.3. Правила поведения учащихся до начала, в перерывах и после окончания занятий.**

##### **3.2.3.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:**

- навести порядок на своем рабочем месте;

- выйти из учебного кабинета;
- выполнить требования педагогов и других работников Учреждения;
- помочь педагогу по его просьбе подготовить учебный кабинет к следующему уроку.

#### 3.2.3.2. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- применять физическую силу в отношении других учащихся, педагогов, работников Учреждения и иных лиц;
- осуществлять действия, которые могут повлечь травмирование самого или других учащихся (бегать, толкаться, бросаться предметами и т.д.);
- употреблять в общении ненормативную лексику, клички, шуметь, мешать отдыхать другим; использовать оскорбляющие жесты;
- за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### 4. О поощрениях и наказаниях учащихся:

#### 4.1. Поощрения.

##### 4.1.1. Учащиеся Учреждения поощряются за:

- успехи в учебной деятельности;
- участие и победу в интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях и конкурсах;
- общественно-полезную деятельность;
- благородные поступки.

##### 4.1.2. К учащимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении»;
- представление учащегося в установленном порядке к награждению знаком «Гордость Школы»;

##### 4.1.3. Процедура применения поощрений

4.1.3.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения по результатам образовательной деятельности учащегося.

4.1.3.2. Награждение Почетной грамотой может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

4.1.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется при наличии дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора Учреждения за особые

успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, области, Российской Федерации.

4.1.3.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется на основании решения Педагогического совета по результатам государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с законодательством РФ.

#### **4.2. Меры дисциплинарного воздействия за нарушение Правил**

4.2.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.2.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении и других местах, осознание учащимися пагубности совершенных им действий; воспитание личностных качеств учащегося, добросовестно относящегося к образовательной деятельности и соблюдению дисциплины. Все случаи нарушений данных Правил доводятся до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

4.2.3. Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения-могут быть применены к учащимся в установленном законом порядке за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения.

#### **4.3. Применение дисциплинарных взысканий**

4.3.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, академического отпуска, а также времени, необходимого для учета мнения Совета старшеклассников и общешкольного родительского комитета Учреждения; но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных коллегиальных органов в письменной форме.

4.3.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет по профилактике правонарушений учащихся и защите их прав (далее - Совет по профилактике правонарушений) учитывает тяжесть дисциплинарного проступка учащегося, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов коллегиального управления Педагогического совета, Совета Учреждения.

4.3.3. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.3.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска и др.

4.3.6. Директор Учреждения информирует Совет по профилактике правонарушений учащихся и защите их прав (далее - Совет по профилактике) о рассмотрении применения дисциплинарного взыскания к учащемуся.

4.3.7. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.4.2.3. Правил, допускается применение отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.3.8. По согласию родителей (законных представителей), Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Комиссия) Качканарского городского округа и Уполномоченного органа учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования. Комиссия совместно с его родителями (законными представителями) и Уполномоченным органом не позднее, чем в месячный срок, принимает меры по продолжению освоения им образовательной программы общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.3.9. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии и органа опеки и попечительства.

4.3.10. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Уполномоченный орган об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Уполномоченный орган и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение им общего образования.

4.3.11. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения; содержание приказа доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.3.13. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета старшеклассников или общешкольного родительского комитета, Совета по профилактике правонарушений.

4.3.14. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.